

к Правилам пользования
Услугами аквапарка «Аквариум»

Правила группового посещения аквапарка.

1. Для посещения аквапарка группой по специально цене необходимо направить заявку по установленной форме на имя директора, для получения разрешительной подписи и включения в график посещений.

2. После поступления заявки, менеджер по группам Абзаково согласовывает с заказчиком дату, время и количество человек. Информировывает руководителя о Правилах пользования услугами Аквапарка и о требовании по количеству руководителей на группу.

3. На каждые 10 детей — 1 руководитель.

4. Руководители группы (на каждые 10 человек) посещают аквапарк со 100% скидкой.

5. Продажа билетов (штрих-карта) на посещение Аквапарка группами по специальной цене осуществляется в кассе РК «NON STOP» (касса по специальным тарифам). Билеты приобретает руководитель группы.

6. После приобретения билета по специальной цене в кассе РК «NON STOP» на посещение Аквапарка группами кассир выдает руководителю группы билеты (штрих-карта) и контрольно-кассовый чек при оплате за наличный расчет, при оплате по безналичному расчету выдаются билеты (штрих-карта), далее группа с руководителем направляется в Аквапарк для регистрации и получения услуг Аквапарка.

7. Для получения услуги Аквапарка, руководитель с группой обращается на ресепшн Аквапарка.

8. Администратор Аквапарка информирует о том, что руководителю группы необходимо ознакомиться с Правилами пользования услугами Аквапарка «Аквариум», размещенными на информационном стенде.

9. После ознакомления с Правилами регистратор заполняет «Карту гостя» установленного образца, руководитель группы (руководители) проставляют свою подпись в ознакомлении и согласии с Правилами.

10. Перед заходом в зону аквапарка руководитель группы обязан ознакомить детей с Правилами пользования услугами Аквапарка.

11. После регистрации руководитель группы получает «ключи — браслеты» от шкафчиков на котором указан номер шкафчика и

раздает их детям. Для прохождения через турникет Skidata используется билет (штрих - карта).

12. При входе в раздевалку необходимо: найти номер ящика соответствующий «ключ - браслету», раздеться, сложить вещи, девочкам собрать волосы резинкой в пучок, закрыть шкаф и пройти в душевую для принятия душа соблюдая Правила пользования раздевалкой и душевой.

13. При выходе из душа руководитель группы должен собрать всех детей для проведения и прослушивания инструктажа спасателем аквапарка.

14. После проведения инструктажа руководитель (руководители) группы и спасатель проставляют свои подписи в журнале «Посещения групп и ознакомления с инструктажем по правилам поведения в Аквапарке».

15. Передвижение по аквапарку разрешено, только единой группой под присмотром руководителя группы.

16. Во избежание падений и травм запрещается:

- быстрая ходьба и бег,
- прыгать и нырять в воду с бортиков,
- удерживать друг друга под водой, кричать, выполнять акробатические прыжки с бортиков,
- посещать аттракционы без разрешения спасателя.

17. Руководитель группы обязан контролировать нахождение детей на территории Аквапарка в спасательных жилетах и нести полную ответственность за несоблюдение данного пункта Правил.

18. Руководитель группы обязан контролировать все действия детей и не нарушать Правила пользования услугами Аквапарка.

19. После завершения посещения водной зоны Аквапарка, руководитель группы должен собрать группу детей и удостовериться, что все дети присутствуют в полном составе и сопроводить их в душевую, раздевалку.

20. При выходе из раздевалки руководитель группы должен сдать «ключи - браслеты» по количеству полученных при входе в Аквапарк. В случае утери руководитель группы должен возместить убытки в размере стоимости причиненного ущерба (согласно прейскуранту и составлению акта регистратором).

21. Находясь на территории Аквапарка, руководитель группы обязан самостоятельно контролировать время пребывания группы в Аквапарке.